



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Verbale di Accordo

Addì 12 Novembre 2018, in Milano, presso la sede di Assolombarda Confindustria Milano Monza e Brianza (di seguito "Assolombarda"), si sono incontrati:

la Società Vodafone Italia SpA – VST e VOGI, assistite da Assolombarda nella persona di Matteo Carbonera

e

SLC-CGIL, FISTEL-CISL e UILCOM-UIL, nazionali e territoriali unitamente al Coordinamento Nazionale delle RSU

Le Parti, nel riconfermare l'importanza della pianificazione e della conseguente fruizione entro il 31/12 di ogni anno a livello aziendale (aree non operative e operative) di Ferie e Fa/Rol intendono definire le chiusure collettive per le aree non operative, lasciando alla pianificazione individuale le giornate di assenza per Ferie e Fa/Rol per le aree operative.

Le parti si danno atto che tale calendario è da considerarsi come riferimento per le chiusure collettive. Qualora subentrassero situazioni di carattere straordinario, queste saranno oggetto di una preventiva informazione tra le parti a livello territoriale.

Tutto ciò premesso le parti concordano quanto segue:

- a) Chiusure collettive 2019 a titolo di Ferie
  - 23,24,26 Aprile 2019
  - 12,13,14,16 Agosto 2019
  - 23 Dicembre 2019
  - 2 e 3 Gennaio 2020: tali giornate saranno considerate con riferimento alla competenza dell'anno solare 2020.
- b) Chiusure collettive 2019 a titolo di Fa/Rol
  - 24,27,30,31 Dicembre 2019

Inoltre al fine di agevolare la fruizione della competenza annuale complessiva di Ferie le parti concordano che per le aree non operative i lavoratori dovranno consumare almeno 4 settimane di Ferie relative alla competenza dell'anno nel periodo Gennaio- Settembre 2019. Rimane inteso che i Fa/ROL di competenza dell'anno dovranno essere fruiti per tutte le aree aziendali entro il 31/12 dell'anno di maturazione.

Tale principio dovrà essere rispettato anche dalle aree operative diverse dai Call Centers. Per i Call Centers si continueranno a sottoscrivere gli accordi Ferie a livello territoriale ridefinendo i periodi di fruizione con riferimento all'anno solare e alla nuova turnistica semestrale.

Si ribadisce che, in mancanza di capienza a livello individuale del singolo lavoratore di giorni di Ferie per la copertura delle giornate indicate al punto a) saranno utilizzati i permessi Fa/ROL per il corrispondente numero



*[Handwritten signatures and initials on the left margin]*

*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*



- VST
- Network Application Operations

**COMMERCIAL**

- Flagship Stores

**EX. Affairs**

- Security Operation

**Note a verbale**

Al fine di garantire la fruizione dell'intera spettanza di Ferie e Fa/Rol entro il 31/12/2019 è obbligatorio pianificare entro il mese di Marzo 2019 tutta la disponibilità di Ferie e Fa/ROL sino al 31/12/2019 con possibilità di ripianificazione e fruizione nell'arco dell'anno.

Le Parti concordano che, qualora entro il 31/12/2019 non fossero state interamente fruite le spettanze di Ferie e Fa/ROL maturate sia dalle aree operative che non operative, l'Azienda provvederà a comunicare a livello individuale le giornate di fruizione residue da tenersi nel periodo Gennaio-Marzo 2020

Per il fy 2019 - 2020 è facoltà del lavoratore di scegliere entro il mese di gennaio 2019 di avere fino a 3 giorni di permesso retribuito; tali giornate avranno titolo prioritario di concessione e saranno in aggiunta alla spettanza annuale di Ferie e Fa/Rol, in sostituzione delle festività del :

- 6 gennaio 2019
- 2 giugno 2019
- 8 dicembre 2019

Le tre giornate dovranno obbligatoriamente essere fruite entro il 31 marzo 2020.

Le Parti si danno, altresì atto che si incontreranno entro il mese di Novembre 2019 al fine di definire il Calendario delle chiusure collettive relato all'anno fiscale 2020/2021 tenendo conto di quanto già definito nel presente accordo relativamente al mese di Gennaio 2020. Letto, confermato e sottoscritto

p. ASSOLOMBARDA

p. Vodafone Italia SpA - VST e VOGI

p. SLC - CGIL

p. FISTEL - CISL

p. UILCOM

20122 Milano, Via Pantano 9  
Telefono: 02 583701  
Fax: 02 58304507  
assolombarda@assolombarda.it  
Codice Fiscale 80040750152

Presidio Territoriale di Monza e Brianza:  
20900 Monza, Viale Petrarca 10  
Telefono: 039 363821  
Fax: 039 3638208  
presidiomonza@assolombarda.it

Presidio Territoriale di Lodi:  
26900 Lodi, Via Hausmann 11/1  
Telefono: 0371 45761  
Fax: 0371 431875  
presidiododi@assolombarda.it

www.assolombarda.it  
www.assolombardanews.it



*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Gian', 'Pier', 'Michele', 'Paolo', 'Roberto', 'Luca', 'Marco', 'Antonio', 'Stefano', 'Giovanni', 'Alessandro', 'Andrea', 'Fabrizio', 'Giancarlo', 'Gianluigi', 'Gianmario', 'Gianpiero', 'Gianpaolo', 'Gianfranco', 'Giancarlo', 'Gianluigi', 'Gianmario', 'Gianpiero', 'Gianpaolo', 'Gianfranco']*

