



**UILCOM-UIL**

**Segreteria Regionale Veneto**

UNIONE ITALIANA LAVORATORI DELLA COMUNICAZIONE

## **TIM - INCONTRO VENETO**

In data 13 maggio 2021 si è svolto in via telematica l'incontro territoriale tra Azienda, Organizzazioni Sindacali ed RSU del Veneto, durante il quale sono stati sottoscritti due accordi:

1. **smonetizzazione volontaria** del **Santo Patrono di Padova** del 13 giugno 2021 coincidente con la domenica, in base al quale un lavoratore con sede di lavoro a Padova, in sostituzione dell'importo economico pari a 1/26, potrà eventualmente richiedere un giorno di permesso retribuito da utilizzare a giornata intera entro il 31.12.2021;
2. **spostamento** della giornata festiva del **Santo Patrono di Venezia** al 16 Agosto 2021, con impegno di incontrarsi entro il mese di gennaio 2022 al fine di individuare una data fissa, alternativa al 25 aprile, per la fruizione della festività patronale di Venezia.

Successivamente il Resp. FOL Veneto Tiziani Franco, a seguito della gara di appalto vinta da Tim con durata 5 anni, ha illustrato il nuovo **orario di presidio presso l'Università di Padova** che verrà svolto a partire dal prossimo mese di settembre da 6 tecnici, il quale prevede un arco orario di presidio giornaliero di almeno 2 tecnici dalle ore 8:00 alle ore 18.30 dal lunedì al sabato, con sovrapposizione di orario pari o superiore a 4 ore.

Al rotativo proposto dall'azienda, composto da 6 settimane (3 settimane in presidio e 3 in rotativo TOF IS), le RSU, oltre a riscontri sul livello inquadramentale e sulla reperibilità, hanno avanzato richieste in merito:

- non aggravamento della frequenza dei turni;
- inserimento flessibilità pausa pranzo;
- spostamento ingresso turno delle 18:30.

La matrice, con gli avanzamenti registrati, verrà illustrata ai tecnici interessati, per valutare la sottoscrizione di un Verbale di Esame Congiunto.

Durante l'incontro sono state discusse varie tematiche.

### **Vendite**

Si è concordato di programmare, su richiesta delle organizzazioni sindacali, specifico focus sulla situazione dei **venditori**.

### **Customer**

La Dott.ssa Raffaele Gabriella, ha indicato che la riorganizzazione della Funzione *Customer Services Consumer* e della Funzione *Customer Services Business*, che confluiscono nella **Funzione Customer Services**, ha l'intento di creare una unica funzione di customer service, per semplificare ed integrare processi amministrativi, commerciali, di assistenza e di vendita, puntando sempre più su servizi multimediali.

Il Responsabile Linea Consumer Conte Simone in merito alla **convergenza 119/187** ha specificato che il piano formativo degli operatori si concluderà, con gli ultimi 2 gruppi full time, entro il prossimo mese di giugno, portando a 6 i moduli di Padova che gestiranno sia traffico 119 che 187.

### **Rete**

Relativamente al **presidio SLA Business**, l'azienda ha specificato che si tratta di una reperibilità sperimentale, con la quale il reperibile viene informato tramite email o messaggio se ci sono ticket in scadenza per una puntuale gestione, con l'obiettivo di ottenere risultati positivi in termini di SLA e soddisfazione della clientela.

Per la gestione della richiesta **materiale** è partita con **Würth** una sperimentazione pilota, che non coinvolge il Veneto, con l'implementazione di specifica piattaforma.

A seguito della chiusura del contratto carburante con ENI e partenza dal 1 luglio 2021 del contratto con **Q8**, il nuovo gestore si è impegnato a far utilizzare presso distributori terzi la propria carta carburante nel caso in cui si riscontrassero difficoltà di rifornimento dovuti alla minor capillarità territoriale della rete distributiva.

Per lo **spray vespe** verrà emessa a livello centrale una lista di prodotti idonei, con relativa scheda tecnica, in modo da garantirne l'approvvigionamento.

### **Isopensione**

In questi giorni stanno arrivando dall'**INPS** le prime certificazioni per iniziare a programmare, come previsto dall'accordo sindacale sottoscritto, le uscite entro la fine del mese di giugno.

### **Vaccinazioni**

A seguito specifica richiesta delle organizzazioni sindacali sul permesso da utilizzare in caso di coincidenza di somministrazione vaccino anti-sars-cov-2/covid-19 durante l'orario di lavoro l'azienda ha confermato che ritiene congrue le modalità in uso per il **permesso visita medica (VM)**, con copertura dei tempi spostamento fino a 30 minuti prima e dopo la vaccinazione ed invio a Competence Team del certificato di presenza presso la struttura adibita per il piano di vaccinazione nazionale.

Sono comunque in corso approfondimenti per verificare e analizzare eventuali criticità su tempi di permanenza presso le strutture e l'emissione dei certificati di presenza.

Venezia, 17 maggio 2021

**SEDE TERRITORIALE VENEZIA**

Via Esiodo, 29 – 30173 Venezia (VE)

**[www.uilcomveneto.eu](http://www.uilcomveneto.eu)**

Email **[veneto@uilcom.it](mailto:veneto@uilcom.it)** – PEC **[uilcomveneto@pec.it](mailto:uilcomveneto@pec.it)** – Tel. **0425422629**